

La place des émotions dans le quotidien professionnel : frein ou atout ?

Année 2024

Dans les établissements et services sanitaires ou médico-sociaux, mais aussi dans le secteur des soins de ville, qu'il s'agisse de prendre soins ou d'accompagner des personnes vulnérables, tout âge confondu, d'instaurer avec eux une relation de confiance, de créer un lien partenarial avec leurs familles, de collaborer entre professionnels, de négocier avec le réseau... les émotions sont omniprésentes dans le quotidien professionnel de l'ensemble des professionnels. Constitutives de la nature humaine, elles sont à ce point intégrées, que l'individu ne les repère pas toujours, alors même qu'elles peuvent constituer un atout, une ressource ou à l'inverse générer un obstacle. Positives ou négatives, elles influent nécessairement sur la qualité des missions conduites au sein de l'établissement.

L'action de formation proposée ambitionne d'amener les professionnels inscrits à identifier et gérer leurs émotions dans le quotidien professionnel, ce qui constitue une compétence précieuse dans la qualité du service rendu à l'utilisateur accompagné et son entourage, mais aussi pour améliorer la qualité de vie au travail.

➤ COMPÉTENCES

- ✓ Identifier la complexité des situations relationnelles en contexte professionnel
- ✓ Reconnaître ses manières d'être en relation interpersonnelle ou au sein d'un groupe restreint
- ✓ Se maintenir ou recouvrer la santé mentale

➤ PRÉREQUIS

- ✓ Aucun.

➤ PUBLIC

- ✓ Professionnels exerçant au sein des établissements et/ou services des secteurs sanitaire, médicosocial ou ambulatoire (soins de ville) : soignants ou travailleurs sociaux
- ✓ Le groupe se compose de 8 à 18 personnes.

➤ OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

L'action de formation permettra au stagiaire de :

- ✓ Comprendre ce que sont les émotions et les différencier du stress
- ✓ Reconnaître leur existence et apprendre à les exprimer dans les espaces dédiés
- ✓ Repérer les situations à risque générales et celles qui le sont individuellement
- ✓ Connaître et mettre en place des outils pour les identifier et les gérer

➤ INTERVENANTE

- ✓ Mme CRAPOULET, psychologue clinicienne et coordinatrice de l'équipe de soutien et d'éthique du Centre Intercommunal d'Action Sociale Cœur Haute Lande
- ✓

➤ METHODES PEDAGOGIQUES

- ✓ La formation se déroule en présentiel sur un mode synchrone, ce qui a pour but de faciliter les échanges au sein du groupe d'apprenants et l'interactivité avec le formateur
- ✓ La méthode transmissive est utilisée à des fins de documentation
- ✓ Les méthodes pédagogiques mobilisées coïncident prioritairement et majoritairement avec les méthodes actives potentialisant la dimension professionnalisante : le formateur
 - invitera au partage d'expérience à partir de situations prévalentes ;
 - initiera et entretiendra l'analyse de situations ou de pratiques professionnelles vécues ;
 - partagera des connaissances déclaratives, procédurales et expérientielles
- ✓ Du fait de la politique de développement durable, les supports pédagogiques mobilisés en séance par les intervenants sont rendus accessibles au téléchargement, tandis qu'il est possible de prendre des notes en séance, sur un bloc remis à chacun.

➤ PROGRAMME

CONTENUS	Durée	Moyens/Outils pédagogiques	Intervenantes
Jour 1			
- Accueil - Organisation de la formation	0H15	Exposé des modalités matérielles, pédagogiques et organisationnelles	Mme DUPOUY
Présentation des acteurs de la formation par eux-mêmes	0H30	- Tour de table - Prise de parole régulée - Jeu de questions/réponses	Mme CRAPOULET
Le stress : une multiplicité de définitions	0H30	- Mobilisation des connaissances/représentations - Brainstorming - Méta plan	Mme CRAPOULET
Concept de stress - Modèle transactionnel - Processus séquentiel : le burn-out - Sources de stress - Travail émotionnel - Compétences émotionnelles	1H00	- Mobilisation des représentations/ connaissances - Échanges / Partage d'expériences - Présentation diaporama de documentation - Analyse de situations	Mme CRAPOULET
Les émotions - Définition - Origine - Nature - Manifestations	1H00	- Mobilisation des représentations/ connaissances - Échanges / Partage d'expériences - Présentation diaporama de documentation - Mises en situation	Mme CRAPOULET

Les pensées dysfonctionnelles	2H00	<ul style="list-style-type: none"> - Présentation diaporama de documentation - Travaux dirigés : exploitation d'études de cas suivi de réajustement ou renforcement - Partages d'expériences 	Mme CRAPOULET
<ul style="list-style-type: none"> - Mode de traitement adaptatif de l'information : la place du transfert / contre-transfert - Rôle au sein de l'équipe : tendance naturelle de comportement 	1H45	<ul style="list-style-type: none"> - Mobilisation des représentations/ connaissances - Échanges / Partage d'expériences - Présentation diaporama de documentation - Analyse de situations émanant de la réalité des professionnels - 	Mme CRAPOULET
Jour 2			
Vulnérabilité dans la relation interpersonnelle	1H00	<ul style="list-style-type: none"> - Mobilisation des représentations/ connaissances - Échanges / Partage d'expériences - Présentation diaporama de documentation - Prise de parole libre mais régulée 	Mme CRAPOULET
La gestion des émotions avec les familles : rationalisation	1H00	<ul style="list-style-type: none"> - Mobilisation des représentations/ connaissances - Échanges / Partage d'expériences - Présentation diaporama de documentation - Analyse de situations et/ou de pratiques 	Mme CRAPOULET
La boîte à outils de communication	1H30	<ul style="list-style-type: none"> - Échanges / partage d'expériences - Analyse de pratiques professionnelles - Présentation diaporama de documentation 	Mme CRAPOULET
Evaluation instantanée de la formation	0H30	<ul style="list-style-type: none"> - Saisie du questionnaire en ligne - Échanges 	Mme DUPOUY

Il est à noter que l'intervenant est autorisé à faire évoluer le programme en fonction de la dynamique de groupe instaurée par les stagiaires, des connaissances énoncées ou des questionnements formulés.

EVALUATION

- ✓ En fin de session, chaque stagiaire
 - reçoit un certificat de réalisation
 - complète en ligne un questionnaire semi-ouvert et échange avec le coordinateur pédagogique pour évaluer la qualité de l'action de formation et notamment son impact sur les pratiques professionnelles à venir.
- ✓ dans les jours qui suivent, les organismes payeurs et les intervenants peuvent prendre connaissance des éléments évaluatifs par courrier électronique.

➤ DATES, HORAIRES, LIEU

- ✓ La formation est programmée sur 1.5 journées
 - Le **20 juin 2024 de 9H00 à 17H00** (1H de pause déjeuner)
 - Le **21 juin 2024 de 09H00 à 13H00**
- ✓ Les stagiaires se rendront au **Centre de Formation des Personnels de Santé**.

➤ LOGISTIQUE

- ✓ Le parking du CFPS est accessible 24/24H et le stationnement gratuit.
- ✓ Pour déjeuner, il est possible de
 - se restaurer au self situé sur le site, pour un montant de 8.50€ facturé à l'établissement employeur
 - de porter son repas conditionné et de le consommer sur place dans le lieu de convivialité du CFPS (micro-ondes)
 - acheter dans un distributeur des produits transformés sucrés et salés (attention toutefois : élèves et étudiants sont nombreux sur site)
- ✓ Deux distributeurs proposent également dans le hall des boissons chaudes (cafés, chocolat, thés, potages ou autres plaisirs gourmands) réglables en monnaie ou carte bancaire.

➤ INSCRIPTIONS

- ✓ Les inscriptions sont attendues 1 mois avant le début de la formation.
- ✓ N'hésitez pas à nous contacter après cette date car le groupe ne sera peut-être pas complet

➤ TARIF pour la SESSION de formation (1.5 jours)

- ✓ La participation d'un stagiaire à l'action de formation sera facturée 205€ TTC
- ✓ Toute annulation d'inscription portée à la connaissance du CFPS le jour d'entrée en formation ou dans les 14 jours qui précèdent, induit le paiement d'une indemnité correspondant à 30% du montant dû en substitution de la facturation initiale.
- ✓ Toute formation débutée conduit au règlement de la totalité de la somme due, indépendamment du temps de présence de la personne inscrite
- ✓ Le remplacement d'un agent par un autre, autorisé jusqu'au dernier moment, n'entraîne aucune pénalité
- ✓ Si l'inexécution totale ou partielle de la prestation est imputable à l'organisme de formation ou résulte d'éléments extérieurs, aucune somme ne pourra être exigée.



CENTRE DE FORMATION DES PERSONNELS DE SANTÉ
782 avenue de Nonères - 40000 Mont de Marsan
☎ / 05.58.05.20.45 - @ : cfps@ch-mdm.fr

Directrice : Mme MALICHECQ Dominique
N° Siret : 26400428400115
N° de déclaration d'activité : 7240P003640



➤ INDICATEURS QUALITE pour l'année 2023

- ✓ Nombre de stagiaires : 8
- ✓ Satisfaction générale : 85,71% %
- ✓ Projection relative au réinvestissement dans la pratique quotidienne : 100 %
- ✓ Motivation à conseiller la formation aux collègues : 100 %
- ✓ Evolution des compétences : + 13.10 %